МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«НОВОНИКОЛЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2016 № 48

с. Новоникольское

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Новоникольское сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Новоникольское сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Новоникольское сельское поселение».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоникольского сельского поселения В.Н.Першин

Приложение

к постановлению Администрации

Новоникольского сельского поселения

от 16.05.2016 № 48

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере

закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Новоникольское сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов (далее – Требования):

а) Администрации муниципального образования, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» и ее органов (далее - муниципальные органы муниципального образования) (включая подведомственные казенные учреждения);

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) Администрации муниципального образования «Новоникольское сельское поселение», муниципальных органов, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального образования, муниципальных органов муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» (включая подведомственные казенные учреждения);

требования к закупаемым ими, подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте а) пункта 1 настоящих требований, разрабатываются администрацией муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» в форме проектов постановлений администрации муниципального образования.

3. Правовые акты, указанные в подпункте б) пункта 1 настоящих требований, разрабатываются Администрацией муниципального образования «Новоникольское сельское поселение», муниципальными органами.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов постановлений, указанных в пункте 1 настоящих требований, в соответствии с п. 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476, Администрация муниципального образования и муниципальные органы муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» размещают проекты указанных постановлений и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией муниципального образования и муниципальными органами муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов постановлений в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Администрация муниципального образования, муниципальные органы муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Администрация муниципального образования, муниципальные органы «Новоникольское сельское поселение» не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация муниципального образования, муниципальные органы муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, и вносят указанные в абзаце третьем подпункта а) и абзаце третьем подпункта б) пункта 1 настоящих требований проекты правовых актов на рассмотрение общественного совета при Администрации муниципального образования, муниципальном органе муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» (далее - общественный совет).

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта а) и абзаце третьем подпункта б) пункта 1 настоящих требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о доработке проекта правового акта;

б) о принятии правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 9](#Par2) настоящих требований, размещается администрацией муниципального образования, муниципальными органами муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» в единой информационной системе в сфере закупок.

11. В случае принятия решения, указанного в подпункте а) пункта 9 настоящих требований, Администрация муниципального образования, муниципальные органы муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» принимают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта а) и абзаце третьем подпункта б) пункта 1 настоящих требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

13. Администрация муниципального образования, муниципальные муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» органы принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта б) пункта 1 настоящих требований, а также вносят изменения в указанные акты в срок до 1 июня текущего финансового года.

14. Администрация муниципального образования, муниципальные муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» органы в течение семи рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте б) пункта 1 настоящих требований, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

16. Постановление Администрации муниципального образования, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд муниципального образования, должно определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией муниципального образования, самим муниципальным органом муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

17. Постановление Администрации муниципального образования «Новоникольское сельское поселение», утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность Администрации муниципального образования, муниципальных органов муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией муниципального образования;

3) требование об определении Администрацией муниципального образования, муниципальными органами муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Правовые акты Администрации муниципального образования, муниципальных органов муниципального образования «Новоникольское сельское поселение», утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых Администрацией муниципального образования, самим муниципальным органом и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Администрация муниципального образования, муниципальные органы муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

20. Правовые акты, предусмотренные абзацем вторым подпункта б) пункта 1 настоящих требований, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

21. Правовые акты, указанные в пункте б) пункта 1 настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных казенных учреждений.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативные затраты применяются для обоснования объекта (объектов) закупки соответствующего заказчика.