**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

27.12.2022 № 55

 с. Новоникольское

**Об утверждении Порядка работы**

**Администрации Новоникольского сельского поселения Александровского района Томской области по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Во исполнение отдельных положений Федерального закона от 09 февраля 2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 14 июля 2022 года № 270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и статью 10 Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Распоряжения Правительства РФ от 02 сентября 2022 года № 2523-р «Об определении В Контакте и Одноклассники в качестве информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, используемых государственными органами, в том числе судами, Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, включая управления Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в субъектах Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, организациями, подведомственными государственным органам и органам местного самоуправления, для создания официальных страниц», в целях организации работы исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования «Новоникольское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в социальных сетях в «В Контакте» и «Одноклассники», обеспечения открытости, доступности, достоверности информации о деятельности Администрации Новоникольского сельского поселения Александровского района Томской области и подведомственных ей организаций:

 1. Утвердить Порядок работы Администрации Новоникольского сельского поселения Александровского района Томской области по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»согласно приложению, к настоящему распоряжению.

2. Главному специалисту (специалисту по бюджету) обеспечить:

1) создание и ведение официальных страниц Администрации Новоникольского сельского поселения Александровского района Томской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в социальных сетях в «В Контакте» и «Одноклассники» в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего распоряжения;

2) координацию работы по ведению официальных страниц Администрации поселения.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Новоникольского сельского поселения Александровского района Томской области <http://sp-novonikol.alpufa.ru/>

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.12.2022.

 5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Новоникольского сельского поселения В.Н. Першин

Приложение

к распоряжению Администрации

Новоникольского сельского поселении Александровского района Томской области от 27.12.2022 № 55

**Порядок работы**

**Администрации Новоникольского сельского поселения Александровского района Томской области по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Настоящий Порядок работы Администрации Новоникольского сельского поселения Александровского района Томской области по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее Порядок) определяет правила создания и ведения Администрацией Новоникольского сельского поселения Александровского района Томской области (далее Администрация) официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные страницы).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значении, определенном Федеральным законом от 09 февраля 2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

 3. Администрация должна иметь официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в социальных сетях «В Контакте», «Одноклассники». Под официальными страницами в настоящем Порядке понимаются персональные страницы (сообщества, группы), зарегистрированные в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Информация, размещаемая Администрацией на официальных страницах, определена Федеральным законом от 09 февраля 2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

5. На официальных страницах необходимо опубликовать не менее 3 публикаций в неделю, в ежедневном режимемодерировать комментарии и сообщения пользователей социальных сетей, поступающих на официальные страницы, в рамках установленной компетенции принимать возможные меры, направленные на обеспечение безопасности данных и на защиту официальных страниц от несанкционированного доступа.

6. Ссылки на официальные страницы Администрации в социальных сетях подлежат размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. При ведении официальных страниц используются тексты, фотографии, инфографика, карточки, анимация, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы, акции, иные материалы и форматы.

10. При написании текстов публикаций для официальных страниц необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы, репосты из других аккаунтов в социальных сетях без дополнительного комментария (подводки) к соответствующему  репосту.