# СОВЕТ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

# РЕШЕНИЕ

# 18.03.2016 № 123

# с.Новоникольское

# О внесении изменений в Положение

# о бюджетном процессе в муниципальном

# образовании «Новоникольское сельское

# поселение»

# В целях приведения Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Новоникольское сельское поселение» в соответствие с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Новоникольского сельского поселения, во исполнение протеста прокурора Александровского района от 26.02.2016 № 17-2016, рассмотрев предложенный проект изменений,

# Совет Новоникольского сельского поселения РЕШИЛ:

# 1.Внести следующие изменения в Положение о бюджетном процессе, утверждённое решением Совета поселения от 27.12.2013 № 61 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Новоникольское сельское поселение»:

**1)в статье 7 пункт 1 изложить в следующей редакции:**

«1. Органы местного самоуправления поселения обязаны вести реестр расходных обязательств.»;

**2) в статье 8 положения пункта 6 изложить в следующей редакции:**

### «6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета поселения.»;

**3) статью 11 изложить в следующей редакции:**

«Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета поселения

1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

5) ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

3) [принимает решение](garantF1://70476140.0) о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

6) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным [Федеральном законом](garantF1://12077515.0) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

7) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.»;

**4) в статье 15 положения пункта 3 изложить в следующей редакции:**

«3. Составление проектов бюджетов основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

3) основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

4) прогнозе социально-экономического развития;

5) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

6) государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ).»;

**5)** **в статье 19 положения пункта 1 изложить в следующей редакции:**

«Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет поселения представляются:

1) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

2)предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

5) пояснительная записка к проекту бюджета;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

9) реестры источников доходов бюджета поселения;

10 )иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

**6 ) статью 43 изложить в следующей редакции:**

«Статья 43. Контроль за исполнением бюджета поселения

1.Порядок осуществления финансового контроля и компетенция органов, осуществляющих финансовый контроль, определяются бюджетным законодательством и иными муниципальными правовыми актами поселения.

2. Администрация Новоникольского сельского поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и подготовки проекта решения о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

2) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях комиссий, рабочих групп и в связи с депутатскими запросами;

3) последующий контроль - в ходе подготовки для утверждения Советом поселения проекта годового отчета об исполнении местного бюджета.

3. В ходе осуществления финансового контроля Администрация Новоникольского сельского поселения вправе:

1) получать от финансового органа (должностного лица) администрации поселения необходимые сопроводительные материалы;

2) получать от финансового органа (должностного лица) администрации поселения оперативную информацию об исполнении местного бюджета;

3) утверждать (не утверждать) ежеквартальные отчеты об исполнении местного бюджета;

4) выносить оценку деятельности органов, исполняющих местный бюджет.

4. Контрольно-счётный орган муниципального образования «Александровский район» в соответствии с соглашением о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляет:

1) контроль за исполнением местного бюджета поселения;

2) внешнюю проверку годового отчёта об исполнении местного бюджета;

3) контроль за законностью, результативностью использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств и муниципальных программ поселения;

5) анализ бюджетного процесса в поселении;

6) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Томской области, Уставом и нормативными правовыми актами Совета поселения.».

# 2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель СоветаНовоникольского сельского поселения | В.Н.Першин |
|  |  |