СОВЕТ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

24.04.2014 № 73

с. Новоникольское

Об утверждении Положения о порядке предоставления муниципальных преференций путем передачи имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,

Совет Новоникольского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления муниципальных преференций путем передачи имущества согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Новоникольского сельского поселения В.Н.Першина.

Глава поселения В.Н.Першин

Приложение 1

к решению Совета

Новоникольского сельского поселения

от 24.04.2014 № 73

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления муниципальных преференций**

**путем передачи имущества**

# 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке предоставления муниципальных преференций путем передачи имущества (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Настоящее Положение определяет цели, формы и порядок предоставления муниципальных преференций путем передачи имущества.

**2. Основные понятия**

3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- муниципальная преференция - предоставление органами местного самоуправления отдельным хозяйствующим субъектам преимущества, которое обеспечивает им более выгодные условия деятельности, путем передачи муниципального имущества, иных объектов гражданских прав либо путем предоставления имущественных льгот;

- хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель, коммерческая организация, а также некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход;

- антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы.

**3. Цели предоставления муниципальной преференции**

4. Муниципальная преференция может быть предоставлена на основании правовых актов Администрации Новоникольского сельского поселения исключительно в целях:

1) развития образования и науки;

2) проведения научных исследований;

3) защиты окружающей среды;

4) развития культуры, искусства и сохранения культурных ценностей;

5) развития физической культуры и спорта;

6) производства сельскохозяйственной продукции;

7) социального обеспечения населения;

8) охраны труда;

9) охраны здоровья граждан;

10) поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

11) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E3D28D2CB9F68DBD922ED9FB4528882BF595C998C6F6EF70B479AD04C8H3y9H) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

12) в определяемых федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации целях.

5. Запрещается использование муниципальной преференции в целях, не соответствующих указанным в заявлении о даче согласия на предоставление муниципальной преференции целям.

6. Муниципальная преференция в целях, предусмотренных в [пункте 4.](consultantplus://offline/ref=E3D28D2CB9F68DBD922ED8F55028882BF590CC97CCF0EF70B479AD04C839180A2D4C36BD24E0F477H1y7H) настоящего Положения, предоставляется с предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа, за исключением случаев, если такая преференция предоставляется:

а) на основании решения Совета Новоникольского сельского поселения о бюджете, содержащего либо устанавливающего порядок определения размера муниципальной преференции и ее конкретного получателя;

б) путем направления на финансовое обеспечение непредвиденных расходов средств резервных фондов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

в) в размере, не превышающем установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, если такая преференция предоставляется не чаще чем один раз в год одному лицу;

г) в соответствии с муниципальными и межмуниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

7. Не является муниципальной преференцией:

а) предоставление имущества по результатам торгов, проводимых в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также по результатам иных процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

б) передача, выделение, распределение муниципального имущества отдельным лицам в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, военных действий, проведения контртеррористических операций;

в) закрепление муниципального имущества за хозяйствующими субъектами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

г) предоставление имущества на основании федерального законодательства или на основании вступившего в законную силу решения суда;

д) предоставление имущества в равной мере каждому участнику товарного рынка.

**4. Порядок предоставления муниципальной преференции**

8. Муниципальная преференция предоставляется путём передачи имущества, иных объектов гражданских прав либо путем предоставления имущественных льгот.

9. Хозяйствующий субъект, претендующий на получение муниципальной преференции, подаёт в Администрацию поселения заявление о предоставлении муниципальной преференции с указанием цели предоставления и размера такой преференции.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

2) наименование видов товаров, объём товаров, произведённых и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

3) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

4) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

5) нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

10. Комиссия по предоставлению муниципальных преференций путём передачи имущества осуществляет следующие полномочия:

1) рассматривает поступившие заявления от хозяйствующих субъектов о предоставлении муниципальных преференций и прилагаемые к ним документы в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления;

2) принимает решение о возможности предоставления хозяйствующему субъекту муниципальной преференции и о направлении заявления Администрации поселения в антимонопольный орган о даче согласия антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции;

3) принимает решение об отказе хозяйствующему субъекту в предоставлении муниципальной преференции, в случаях если:

- муниципальная преференция не соответствует целям, предусмотренным частью 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- предоставленные хозяйствующим субъектом заявление и прилагаемые к нему документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 2, 3 – 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- сведения о хозяйствующем субъекте содержатся в реестре недобросовестных поставщиков;

- сведения о хозяйствующем субъекте содержатся в реестре недобросовестных арендаторов;

- выявлено несоответствие использования хозяйствующим субъектом ранее предоставленной ему преференции заявленным в заявлении целям;

- отсутствия имущественной или финансовой возможности в предоставлении муниципальной преференции;

- при наличии оснований, установленных частями 3 - 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007  № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

4) на основании решения антимонопольного органа (в срок, не превышающий одного месяца с даты получения таких заявлений и документов) о рассмотрении заявления Администрации поселения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции, принимает решение:

- об издании правового акта Администрации Новоникольского сельского поселения о предоставлении муниципальной преференции хозяйствующему субъекту;

- об издании правового акта Администрации Новоникольского сельского поселения о предоставлении муниципальной преференции хозяйствующему субъекту с учётом ограничений, введённых решением антимонопольного органа;

- об оформлении запроса Администрации Новоникольского сельского поселения в адрес хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, о предоставлении дополнительной информации;

- об оформлении Администрации Новоникольского сельского поселения и направлении хозяйствующему субъекту, в отношении которого имелось намерение предоставить муниципальную преференцию, уведомления об отказе в предоставлении муниципальной преференции с приложением копии решения антимонопольного органа об отказе в предоставлении муниципальной преференции;

5) принимает решение о возврате муниципальной преференции.

11. Администрация Новоникольского сельского поселения подаёт в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции по форме, определённой федеральным антимонопольным органом, в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения заявления.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. проект муниципального правового акта Администрации Новоникольского сельского поселения, которым предусматривается предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления муниципальной преференции и размера такой преференции;
2. перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;
3. наименование видов товаров, объём товаров, произведённых и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;
4. бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;
5. перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;
6. нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

12. Администрации Новоникольского сельского поселения в случае принятия антимонопольным органом решения:

1) о даче согласия на предоставление муниципальной преференции – издаёт правовой акт Администрации Новоникольского сельского поселения о предоставлении муниципальной преференции хозяйствующему субъекту;

2) о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и введении ограничения в отношении предоставления муниципальной преференции – издаёт правовой акт Администрации Новоникольского сельского поселения о предоставлении муниципальной преференции хозяйствующему субъекту с учётом ограничений, введённых решением антимонопольного органа;

3) о продлении срока рассмотрения заявления и необходимости получения дополнительной информации – запрашивает у хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, предоставить дополнительную информацию;

4) об отказе в предоставлении муниципальной преференции – направляет хозяйствующему субъекту, в отношении которого имелось намерение предоставить муниципальную преференцию, уведомление об отказе в предоставлении муниципальной преференции с приложением копию решения антимонопольного органа об отказе в предоставлении муниципальной преференции.

13. Администрации Новоникольского сельского поселения осуществляет следующие функции, касающиеся предоставления муниципальной преференции, путём передачи имущества:

1) подготавливает в течение 3-х рабочих дней со дня поступления заявления для Комиссии по предоставлению муниципальных преференций путём передачи имущества заключение о полноте и правильности оформления представленных хозяйствующим субъектом документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения;

2) подготавливает проект муниципального правового акта Администрации Новоникольского сельского поселения, которым предусматривается предоставление муниципальной преференции в течение 2-х недельного срока;

3) подготавливает проект заявления Администрации Новоникольского сельского поселения в антимонопольный орган о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в течение 30 рабочих дней со дня рассмотрения заявления;

4) подготавливает проект письма Администрации Новоникольского сельского поселения хозяйствующему субъекту о предоставлении дополнительной информации;

5) подготавливает проект письма (уведомления) Администрации Новоникольского сельского поселения хозяйствующему субъекту об отказе в предоставлении муниципальной преференции;

6) осуществляет контроль за использованием хозяйствующим субъектом предоставленной ему муниципальной преференцией.

14. По запросу Администрации Новоникольского сельского поселения хозяйствующий субъект, которому предоставлена муниципальная преференция, во исполнение части 4 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» обязан в течение 10 дней со дня получения такого запроса представить информацию и документы, подтверждающие использование муниципальной преференции в соответствии с заявленными хозяйствующим субъектом целями.

15. В случае установления факта несоответствия использования муниципальной преференции заявленным хозяйствующим субъектом в его заявлении целям либо непредставления или несвоевременного представления хозяйствующим субъектом информации и документов, указанных в пункте 14. настоящего Положения, Администрация Новоникольского сельского поселения направляет в Комиссию по предоставлению муниципальных преференций путём передачи имущества предложение о возврате муниципальной преференции.